

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
КГБСУСО «Мамонтовский
психоневрологический интернат»
от «9» января 2017 г. № 01/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о Тренировочной квартире
КГБСУСО «Мамонтовский психоневрологический интернат»

С. Мамонтово

I. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления подготовки граждан с ментальной инвалидностью (далее по тексту - реабилитантов), проживающих в интернате, к сопровождаемому или самостоятельному проживанию.
- 1.2 «Тренировочная квартира» – технология обучения граждан с психофизическими нарушениями, ментальной инвалидностью, получающих социальные услуги в стационарном учреждении социального обслуживания, по достижению независимости жизнедеятельности для восстановления социального статуса и, в дальнейшем, отчисления из интерната для самостоятельного проживания. Продолжительность цикла обучения – 4 месяца. Пройдя обучение, реабилитанты умеют выполнять домашние обязанности, планируют свой бюджет, умеют обратиться за помощью в решении сложных вопросов, устраиваются на работу.
- 1.3 При организации подготовки получателей социальных услуг в рамках технологии «Тренировочная квартира» соблюдаются права и законные интересы жильцов интерната, в полном объеме выполняется перечень социальных услуг Индивидуальной программы реабилитации получателей.
- 1.4 Реабилитанты выбираются из числа проживающих реабилитационного отделения интерната, обладающих высоким реабилитационным потенциалом, способных к обучению, трудовой деятельности, не имеющих грубых поведенческих нарушений, умеющих читать, писать, считать. Также важным критерием при выборе является возможность получателя социальных услуг приобрести жилье в собственность, либо получить субсидию для приобретения жилья, либо желание родственников принять реабилитанта в семью.
- 1.5 Технология «Тренировочная квартира» осуществляется сотрудниками реабилитационного отделения и медицинской службой интерната.
- 1.6 При реализации технологии «Тренировочная квартира» сотрудники руководствуются:
 - Конституцией Российской Федерации
 - Конвенцией ООН о правах инвалидов
 - Федеральным законом "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" от 24.11.1995 №181-ФЗ;
 - Законом РФ от 02.07.1992 N 3185-1 (ред. от 03.07.2016) "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании";
 - Федеральным законом «Об основах социального обслуживания» от 28 декабря 2013г. №442-ФЗ;

- Приказом от 28 ноября 2014 г. №400 «О порядках предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Алтайском крае»
- Главного управления по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- Приказом от 25 декабря 2014 года №433 «Об утверждении стандартов социальных услуг, предоставляемых в Алтайском крае» Главного управления по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- Уставом КГБСУСО «Мамонтовский психоневрологический интернат»;
- Настоящим Положением.

1.7 Реабилитанты проживают и обучаются в реабилитационном отделении, пользуясь следующими ресурсами:

- Компьютерным классом с доступом к сети Интернет,
- Библиотекой,
- Лечебно-трудовыми мастерскими (швейная мастерская «Праздник своими руками», мастерские «Искусство вышивки», «Клубочек», «Креатив», «Шерстяные фантазии», «Столярное дело», «Мастерская корпусной мебели», бригада по благоустройству территории),
- Мастерской социально-бытовой ориентировки «Домашнее кафе»,
- Теплицей и овощным участком,
- Актовым залом,
- Залом настольных игр,
- Спортивным залом и стадионом.

II. Цель и задачи технологии «Тренировочная квартира»

2.2 Цель технологии: создание условий для интеграции людей с ограниченными возможностями в социум, привитие навыков самостоятельного жизнеустройства. Создание методической базы для технологии постинтернатного сопровождения выпускников-реабилитантов «Сопровождаемое проживание».

2.3 Задачи:

- обучение приемам и правилам ведения домашнего хозяйства (самообслуживанию, косметическому ремонту помещений, приготовлению пищи);
- информирование о правилах трудоустройства,
- информирование о правилах получения медицинской помощи,

- информирование об алгоритме получения гарантированных законодательством льгот и субсидий,
- обучение пользованию сайтом Госуслуги, личными кабинетами налоговой службы, пенсионного фонда,
- обучение правилам человеческого общежития,
- формирование основ финансовой грамотности,
- формирование психологической готовности к самоконтролю, самостоятельному принятию решения, стрессоустойчивости, навыков конструктивного общения и разрешения конфликтных ситуаций,
- формирование привычки к здоровому образу жизни и любви к спорту,
- создание условий самостоятельной трудовой деятельности (профессиональная ориентация и адаптация),
- оказание юридической помощи реабилитанту по приобретению жилья, либо в получении субсидии на жилье.

III. Перечень основных мероприятий

- 3.1 Психолого-педагогическая диагностика реабилитанта (первичная, итоговая): проводится при помощи проективных и тестовых методик, метода субъективного шкалирования для оценки сформированности социальных компетенций реабилитанта.
- 3.2 Консультирование, обучение, индивидуальное педагогическое и психологическое сопровождение реабилитанта.
- 3.3 Социально-правовая помощь, ликвидация финансовой и правовой безграмотности.
- 3.4 Взаимодействие с социальными, медицинскими учреждениями, органами местной власти, предприятиями по вопросам жизнеустройства реабилитантов (обучения самостоятельному проживанию, самостоятельного проживания и постинтернатного сопровождения)

IV. Условия и порядок реализации технологии Тренировочная квартира

- 4.1 Технологию реализуют сотрудники Мамонтовского психоневрологического интерната:
 - заместитель директора по социально-реабилитационной работе;
 - заместитель директора по медицинской части;

- специалист по социальной работе;
- психолог;
- воспитатели;
- библиотекарь;
- медицинский работник;
- инструктора по труду;
- юрисконсульт.

- 4.2 Реабилитанты проходят подготовку в рамках технологии «Тренировочная квартира» в течение четырех месяцев, по истечении которых проводится подведение итогов обучения, принятие решения об отказе от получения социальных услуг в учреждении стационарной формы, либо продолжении получения социальных услуг в учреждении.
- 4.3 При обучении в рамках технологии «Тренировочная квартира» используются следующие формы работы: практические занятия (практикумы), экскурсии, сюжетно-ролевые игры, беседы, тренинги. В зависимости от задач занятия формы организации занятий могут быть как коллективные, так и индивидуальные (выполнение всех операций реабилитантом под руководством специалиста).
- 4.4 Технология реализуется в рамках оказания следующих социальных услуг:
- Социально-коммуникативные: Проведение социально-реабилитационных (социально-абилитационных) мероприятий в сфере социального обслуживания; Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах; Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности;
 - Социально-психологические: Оказание консультативной психологической помощи;
 - Социально-правовые: Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края;
 - Социально-трудовые: Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;
 - Социально-медицинские: Консультирование по социально-медицинским вопросам.
- 4.5 Периодичность и объем предоставления услуг в рамках реализации технологии:

- Проведение социально-реабилитационных (социально-абилитационных) мероприятий в сфере социального обслуживания - 3 раза в неделю, не более 60 мин за 1 раз;
- Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах - 5 раз в неделю, не более 30 мин за 1 раз;
- Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности - 1 раз в неделю, не более 30 мин за 1 раз;
- Оказание консультативной психологической помощи - 1 раз в неделю, не более 60 мин за 1 раз;
- Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края - 1 раз в неделю, не более 50 мин за 1 раз;
- Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам - 5 раз в неделю, не более 180 мин за 1 раз;
- Консультирование по социально-медицинским вопросам - 1 раз в неделю, не более 40 мин за 1 раз.

V. Распорядок дня реабилитанта

5.1 Распорядок дня в будни:

7.00 – Подъем, утренний туалет, уборка комнаты

8.00 – Занятие в рамках технологии «Тренировочная квартира» (согласно расписанию занятий)

8.30 – посещение мед. блока – состояние здоровья реабилитанта (консультирование)

9.00 – допрофессиональная подготовка в лечебно-трудовой мастерской (согласно расписанию занятий)

12.00 – свободное время (досуговая деятельность)

12.20 – Занятие в рамках технологии «Тренировочная квартира» (согласно расписанию занятий)

13.00 – обед

14.00 – занятия по интересам, досуг

15.00 - Занятие в рамках технологии «Тренировочная квартира» (согласно расписанию занятий)

15.30 – Занятие в рамках технологии «Тренировочная квартира» (согласно расписанию занятий)

16.00 – свободное время, досуг

19.00 – ужин

22.00 – отбой

5.2 Распорядок дня в выходные – согласно общему распорядку дня в учреждении.

5.3 Расписание занятий в рамках технологии «Тренировочная квартира»:

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
8.00-8.40		«Учусь готовить»			«Компьютер – в помощь»
9.00-11.40	Допрофесс. подготовка (мастерские)	Допрофесс. подготовка (мастерские)	Допрофесс. подготовка (мастерские)	Допрофесс. подготовка (мастерские)	Допрофесс. подготовка (мастерские)
12.20-13.00	«Дорога в жизнь»	«Дорога в жизнь»	«Дорога в жизнь»	«Дорога в жизнь»	«Дорога в жизнь»
15.00-15.30	«Уроки здоровья»		«Учусь готовить»		«Учусь готовить»
15.30-16.00		«Психологическая школа »		«Правовое воспитание»	

VI. Функциональные обязанности сотрудников

Заместитель директора по социально-реабилитационной работе, заместитель директора по медицинской части: обеспечивают методическое руководство, координация и обеспечение реализации технологии; контроль работы сотрудников; организация процесса составления и заполнения Индивидуальной карты сопровождения реабилитанта; контроль за соблюдением распорядка дня реабилитантами, получение обратной связи от реабилитантов, контроль качества работы сотрудников; составление отчетов о реализации технологии.

Юрисконсульт: обеспечивает оказание юридической помощи реабилитанту по приобретению жилья, либо в получении субсидии на жилье; осуществляет контроль за своевременной оплатой налоговых платежей.

Специалист по социальной работе: отвечает за разработку и проведение цикла занятий «Правовое воспитание»; организует и проводит учебные экскурсии в учреждения в рамках обучения; заполняет итоговую карту сформированности социально-правовых компетенций для Индивидуальной карты сопровождения реабилитанта, ведет работу по соблюдению жилищных прав реабилитанта: сохранность жилья, своевременная оплата коммунальных платежей.

Инструктора по труду: проводят допрофессиональную подготовку реабилитанта в рамках специализации мастерской, обучает неукоснительному исполнению правил безопасности в мастерской, обучает пользованию электроприборами, контролирует трудовую дисциплину, формирует положительную трудовую мотивацию.

Инструктор по труду мастерской социально-бытовой ориентировки «Домашнее кафе»: отвечает за разработку и проведение цикла занятий «Учусь готовить»; заполняет итоговую карту сформированности социально-правовых компетенций для Индивидуальной карты сопровождения реабилитанта.

Психолог: участвует в отборе кандидатур реабилитантов, основываясь на индивидуальных характеристиках личности жильцов реабилитационного отделения; отвечает за разработку и проведение цикла занятий «Психологическая школа» для реабилитантов; проводит первичную и итоговую диагностику сформированности социальных компетенций и психологического состояния реабилитантов с заполнением протоколов психологического обследования для Индивидуальной карты сопровождения реабилитанта.

Медицинский работник: отвечает за разработку и проведение цикла занятий «Уроки здоровья» для реабилитантов; обучает необходимым навыкам поддержания здоровья, учит правилам и механизмам получения медицинской помощи гражданами РФ.

Воспитатели: проводят занятия по авторской программе «Дорога в жизнь»; обеспечивают выполнение реабилитантами распорядка дня, посещение занятий, выполнение ежедневных гигиенических процедур, самообслуживающего труда; организуют досуг, дневную занятость, занятия по интересам; разбирают житейские ситуации реабилитантов, привлекая при

необходимости компетентных специалистов; заполняют карты сформированности социально компетенций для Индивидуальной карты сопровождения реабилитанта.

Библиотекарь: отвечает за разработку и проведение цикла занятий «Компьютер – в помощь»; заполняет итоговую карту сформированности социально-правовых компетенций для Индивидуальной карты сопровождения реабилитанта.

VII. Обязанности реабилитантов:

7.1 Каждый реабилитант должен соблюдать законы РФ и быть законопослушным гражданином.

7.2 Обязан соблюдать дисциплину, быть уважительным к сотрудникам интерната и к другим проживающим.

7.3 Реабилитант обязан посещать все занятия согласно расписанию занятий.

7.3 Каждый реабилитант должен бережно относиться к имуществу и оборудованию интерната, соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования, информировать администрацию учреждения об утере или пропаже имущества и оборудования интерната.

7.4 Стоимость умышленно испорченного или утраченного (проданного) имущества, принадлежащего интернату, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством.

7.5 Проживающим в интернате запрещается хранить в комнатах легковоспламеняющиеся материалы (спички, зажигалки и т.д.), скоропортящиеся продукты, готовить пищу, распивать спиртные напитки, употреблять наркотические вещества и химические суррогаты, вызывающие токсикоманию и отравление; играть в азартные игры; переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую, ложиться в постель в верхней одежде; заводить домашних животных; пользоваться керосинками, керогазами, газовыми и электрическими приборами, колющими и режущими предметами.

7.6 Проживающие должны строго соблюдать правила пожарной и общественной безопасности.

7.7 Стирка и сушка белья, чистка одежды и обуви, утюжка белья, курение разрешаются в специально отведенных администрацией местах.

7.8 В помещениях, на территории интерната должна соблюдаться дисциплина и порядок. В комнатах обязательна ежедневная уборка, а раз в неделю – генеральная.

7.9 Свидание с родственниками и знакомыми разрешается администрацией интерната (по согласованию с врачом (фельдшером) интерната) в специально отведенных помещениях.

7.10 В спальнях помещений интерната и прилегающей к ним территории в часы послеобеденного и ночного отдыха должна соблюдаться

тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, включенными радиоприемниками и телевизорами, игрой на музыкальных инструментах и т.д. Уборка помещений в часы отдыха не разрешается.

7.11 Каждый реабилитант должен неукоснительно соблюдать Правила внутреннего распорядка Учреждения.