

Утверждаю:

директор КГБСУСО

«Шипуновский дом-интернат
для престарелых и инвалидов»

З.Л.Замотаева З.Л.Замотаева

01.02.10 20__ г.

Положение
о попечительском совете
КГБСУСО «Шипуновский дом-интернат
для престарелых и инвалидов»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет деятельность попечительского совета при КГБСУСО «Шипуновский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее именуется – попечительский совет), который создается для оказания помощи администрации дома-интерната в организации социального обслуживания и укреплении материально-технической базы.

1.2. В своей работе попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства труда и социального развития Алтайского края, другими нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

II. Состав попечительского совета

2.1. Попечительский совет создается по инициативе администрации Учреждения.

2.2. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, бизнеса, средств массовой информации, общественных или религиозных объединений, ассоциаций и фондов, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, а также активные граждане, изъявившие желание осуществлять общественную деятельность в попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед попечительским советом.

2.3. В попечительский совет на правах почетного члена может входить ответственное лицо организации, внесшей большой благотворительный вклад в фонд дома-интерната.

2.4. Решения попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

2.5. Члены единого попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно, без отрыва от основной производственной, служебной, иной деятельности.

III. Задачи попечительского совета

3.1. Задачами попечительского совета являются:

Основными задачами попечительского совета являются:

- реализация социальной политики учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения;
- совершенствование имеющейся системы социального обслуживания граждан;
- участие в разработке программ, инновационных методов и форм сотрудничества, направленных на социальную поддержку социально уязвимых слоев населения;
- проведение совместных мероприятий для граждан, состоящих на социальном обслуживании в Учреждениях;
- участие в организации внедрения и апробирования инновационных форм обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;
- привлечение внебюджетных источников для укрепления материально-технической базы Учреждений и проведения совместных организационных мероприятий.

IV. Права

Для осуществления возложенных задач попечительский совет имеет право:

- внесения предложений администрации Учреждений по совершенствованию деятельности в сфере социального обслуживания населения, в том числе по внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию материально - технической базы;

- организации и проведения мониторинга деятельности Учреждений;
- обработку материалов мониторинга;
- обращения в органы различного подчинения за консультационной и методической помощью по интересующим его вопросам;
- принятия участия в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступления в средствах массовой информации по вопросам социального обслуживания населения;
- организации и проведения разъяснительной работы среди заинтересованных лиц для привлечения финансовых средств, способствующих развитию Учреждений.

V. Ответственность

5.1. Попечительский совет несет ответственность:

- за легитимность поступающей в дом-интернат помощи;
- за периодическую отчетность о своей деятельности.

VI. Организация деятельности

6.1. Попечительский совет выбирает из своего состава председателя, его заместителя, секретаря, ревизионную комиссию.

6.2. Работа попечительского совета организуется в соответствии с утвержденным планом.

6.3. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.4. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава.

6.5. Решения попечительского совета принимаются большинством голосов от общего числа членов попечительского совета.

6.6. Осуществление членами попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

VII. Документация

7.1. Решение попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем попечительского совета. При отсутствии председателя – заместителем председателя.

7.2. Протоколы хранятся у секретаря попечительского совета.

7.3. Кроме протоколирования, секретарь осуществляет ведение отчетности о финансово-хозяйственной деятельности попечительского совета за соответствующий финансовый период.