



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минсоцзащита Алтайского края)

П Р И К А З

24.12.2024

№ 27/Пр/903

г. Барнаул

О внесении изменений в приказ Главного управления Алтайского края по труду и социальной защите от 16.05.2016 № 176 и признании утратившим силу приказа Министерства социальной защиты Алтайского края от 09.04.2020 № 27/Пр/114

Приказываю:

1. Внести в приказ Главного управления Алтайского края по труду и социальной защите от 16.05.2016 № 176 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, осуществивших подключение жилых домов к природному газу» (в редакции от 05.10.2017 № 428, от 28.12.2018 № 27/Пр/7, от 09.12.2019 № 27/Пр/421, от 12.08.2020 № 27/Пр/258, от 28.10.2021 № 27/Пр/372, от 03.06.2022 № 27/Пр/208, от 14.07.2023 № 27/Пр/210, от 22.08.2024 № 27/Пр/506) изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства социальной защиты Алтайского края от 09.04.2020 № 27/Пр/114 «Об установлении особого порядка предоставления социальных выплат отдельным категориям граждан в период с 30.03.2020 по 30.09.2020».

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр

Н.В. Оськина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
социальной защиты
Алтайского края
от 27.12.2024 № 24/зп/903

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в приказ Главного управления Алтайского края
по труду и социальной защите от 16.05.2016 № 176

В Административном регламенте, утвержденном указанным приказом:
в подпункте 1.3.2 пункта 1.3:
подпункт «л» изложить в следующей редакции:
«л) участники специальной военной операции;»;
подпункт «м» дополнить абзацем следующего содержания:
«Членами семей участников специальной военной операции признаются граждане, указанные в подпункте «г» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 03.04.2023 № 232 «О создании Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества».»;
подпункт 5 пункта 2.2.5 признать утратившим силу;
в пункте 2.2.6:
абзац пятый изложить в следующей редакции:
«с федеральными органами исполнительной власти (федеральными государственными органами), направлявшими (привлекавшими) граждан для участия в специальной военной операции;»;
абзацы шестой – восьмой признать утратившими силу;
в пункте 2.4.3 слова «30-дневный» заменить словами «35-дневный»;
в пункте 2.4.5 слова «30 дней» заменить словами «35 дней»;
в пункте 2.6.1:
подпункт «г» изложить в следующей редакции:
«г) сведения об инвалидности – для граждан, указанных в подпункте «и» подпункта 1.3.2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента (в случае если на единой цифровой платформе не содержатся сведения об инвалидности);»;
подпункт «з» изложить в следующей редакции:
«з) документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) статус заявителя (в случае отсутствия сведений о нем в управлении или информационных системах, находящихся в распоряжении управления, а также в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – «единая цифровая платформа»), – для малоимущих граждан и семей, граждан, имеющих статус «дети войны», многодетных семей, бывших несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов войны, ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) инвалидов войны,

участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий»;»;

подпункт «и» изложить в следующей редакции:

«и) документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) участие в специальной военной операции, – для граждан, указанных в подпунктах «л» и «м» подпункта 1.3.2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента (в случае невозможности получения сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия);»;

дополнить пункт подпунктами «л» и «м» следующего содержания:

«л) документы, подтверждающие совместное проживание, – для граждан, указанных в подпункте «м» подпункта 1.3.2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента и являющихся родителями участника специальной военной операции (в случае невозможности получения сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

м) сведения об уходе за нетрудоспособными лицами – для граждан, указанных в подпункте «к» подпункта 1.3.2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента (в случае если на единой цифровой платформе отсутствуют такие сведения).»;

в пункте 2.7.1:

абзац второй дополнить словами «, о действительности паспорта гражданина»;

абзацы третий, четвертый и шестой признать утратившими силу;

абзацы восьмой – десятый изложить в следующей редакции:

«у федеральных органов исполнительной власти (федеральных государственных органов), направлявших (привлекавших) граждан для участия в специальной военной операции, – документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) участие в специальной военной операции;

из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – сведения о рождении ребенка (детей), заключении (расторжении) брака;

на единой цифровой платформе – сведения об уходе гражданина за нетрудоспособными лицами; сведения об инвалидности; сведения о многодетных семьях; сведения о бывших несовершеннолетних узниках фашистских концлагерей, ветеранах Великой Отечественной войны, инвалидах войны, членах семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий.»;

в абзаце одиннадцатом слова «абзаце втором» заменить словами «абзацах втором и девятом»;

в пункте 3.2.1:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Специалист вносит в ведомственную автоматизированную информационную систему (далее – АИС) сведения об обращении заявителя за предоставлением единовременной материальной помощи.»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«дата внесения в АИС сведений о приеме документов и номер карточки обращения»;»;

в абзаце шестнадцатом слова «, обращение регистрируется в журнале учета устных обращений» исключить;

в пункте 3.2.2:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«При отсутствии оснований, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, специалист вносит сведения о приеме документов в АИС, направляет заявителю (уполномоченному представителю) расписку-уведомление о приеме документов.»;

в абзаце тринадцатом слова «, либо посредством телефонограммы, зарегистрированной в журнале регистрации телефонограмм (если заявитель, уполномоченный представитель указал номер телефона)» исключить;

в абзаце четвертом пункта 3.2.3 слова «в Журнал запись» заменить словами «в АИС сведения»;

в абзаце шестом пункта 3.4 слова «10 дней» заменить словами «15 дней»;

в абзаце седьмом пункта 3.6 предложение «Уведомление регистрируется в Журнале.» исключить;

раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

5.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) управления, должностных лиц управления, принятых (осуществленных) при предоставлении ими государственной услуги.

На МФЦ не возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.2. Управление, Минсоцзащита Алтайского края обеспечивают:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления, должностных лиц управления посредством размещения информации на стендах в управлениях, Минсоцзащите Алтайского края, на официальном сайте Минсоцзащиты Алтайского края, Едином портале;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) управления, должностных лиц управления, предоставляющих государственную услугу, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.3. Жалоба подается заявителем в письменной форме на бумажном но-

сителе или в электронной форме в управление или в Минсоцзащиту Алтайского края.

Жалоба на действия (бездействие) и решения должностного лица управления подается начальнику управления.

Жалоба на действия (бездействие) и решения начальника управления подается в вышестоящий орган – Минсоцзащиту Алтайского края.

5.4. Жалоба на решения и действия (бездействие) управления, должностного лица управления, начальника управления может быть направлена:

- а) при личном приеме в Минсоцзащите Алтайского края, управлении;
- б) по почте;
- в) через МФЦ;
- г) с использованием сети «Интернет», в том числе:
 - официального сайта Минсоцзащиты Алтайского края;
 - Единого портала;

портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (do.gosuslugi.ru).»;

в приложениях Административному регламенту:

приложение 3 признать утратившим силу;

приложение 4 изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к изменениям, которые вносятся
в приказ Главного управления
Алтайского края по труду и со-
циальной защите от 16.05.2016
№ 176

АКТ

обследования материально-бытового положения (первичное, вторичное)

1. Ф.И.О. обследуемого _____
2. Адрес _____
3. Паспорт _____ кем и когда выдан _____
4. Дата рождения _____
5. Категория _____

(малоимущие граждане и семьи; многодетные семьи; граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации; «дети войны»; ветераны боевых действий; бывшие несовершеннолетние узники фашистских концлагерей; инвалиды и ветераны Великой Отечественной войны; инвалиды боевых действий; члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий; участники специальной военной операции; члены семьи участника специальной военной операции; лица, осуществляющие уход за детьми-инвалидами; инвалиды I группы)

6. Состав семьи

№ п/п	Ф.И.О.	Степень родства	Дата рождения
1			
<...>			

7. Жилищно-бытовые условия, краткая характеристика семьи _____

8. Дата обследования _____

9. Цель обследования _____

10. Ф.И.О., должность специалиста, проводившего обследование _____

11. Заключение управления _____

Дата _____

(подпись, Ф.И.О. начальника управления)

М.П.