



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минсоцзащита Алтайского края)

П Р И К А З

25.07.2024

г. Барнаул

№ 27/сп/429

О внесении изменений в некоторые приказы Главного управления Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, Министерства труда и социальной защиты Алтайского края, Министерства социальной защиты Алтайского края

Приказываю:

1. Внести в некоторые приказы Главного управления Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, Министерства труда и социальной защиты Алтайского края, Министерства социальной защиты Алтайского края изменения согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзацев девяносто восьмого и девяносто девятого подпункта 2.1, абзацев десятого и одиннадцатого подпункта 2.2 пункта 2, абзацев пятнадцатого и шестнадцатого пункта 3 приложения к настоящему приказу, которые вступают в силу с 01.01.2025.

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Заместитель министра,
начальник управления по социальному
обслуживанию, закупкам и эксплуатации

А.В. Репин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства
социальной защиты
Алтайского края
от 25.07.2024 № 27/Пр/429

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы Главного управления Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, Министерства труда и социальной защиты Алтайского края, Министерства социальной защиты Алтайского края

1. В приказе Главного управления Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне от 02.03.2012 № 68 «Об утверждении Порядка ведения краевого регистра лиц, которым предоставлен материнский (семейный) капитал в Алтайском крае» (в редакции от 25.05.2015 № 142, от 11.03.2016 № 79, от 29.03.2017 № 143, от 11.06.2019 № 27/Пр/202, от 30.12.2021 № 27/Пр/470):

в преамбуле слова «пунктом 20» заменить словами «пунктом 16»;

в Порядке, утвержденном указанным приказом:

в пункте 4 слова «в течение 5 рабочих дней со дня поступления приказа Минсоцзащиты Алтайского края о предоставлении лицу материнского (семейного) капитала, на основании документов, приложенных указанным лицом к заявлению о предоставлении материнского (семейного) капитала, осуществляет» заменить словами «в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении материнского (семейного) капитала либо об отказе в его предоставлении осуществляют»;

подпункт 2 пункта 5 после слова «капитала» дополнить словами «либо решения о предоставлении материнского (семейного) капитала и выдаче сертификата»;

графу «Значение» позиций 18 и 19 приложения к Порядку дополнить словами «либо решения о предоставлении материнского (семейного) капитала и выдаче сертификата».

2. В приказах Министерства труда и социальной защиты Алтайского края:

2.1. от 26.09.2017 № 416 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление материнского (семейного) капитала в Алтайском крае» (в редакции от 28.09.2018 № 307, от 16.09.2019 № 27/Пр/321, от 13.01.2020 № 27/Пр/4, от 01.07.2021 № 27/Пр/254, от 22.03.2022 № 27/Пр/94, от 20.06.2023 № 27/Пр/179, от 18.01.2024 № 27/Пр/20):

в Административном регламенте, утвержденном указанным приказом:
в пункте 1.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.2. Право на предоставление материнского (семейного) капитала возникает у лиц, указанных в статье 2 закона Алтайского края от 31.08.2011 № 100-ЗС «О материнском (семейном) капитале в Алтайском крае» (далее – «закон № 100-ЗС»), постоянно проживающих на территории Алтайского края (если ранее они не воспользовались правом на предоставление материнского (семейного) капитала в соответствии с законом № 100-ЗС) (далее – «заявитель»);»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При определении права на предоставление материнского (семейного) капитала не учитываются дети, в отношении которых указанные граждане были лишены родительских прав или в отношении которых было отменено усыновление, дети, оставленные данными гражданами в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации, дети, в отношении которых имеется письменное согласие матери на их усыновление (за исключением согласия на их усыновление отчимом), дети, не приобретшие гражданства Российской Федерации по рождению, а также усыновленные дети, которые на момент усыновления являлись пасынками или падчерицами данных лиц.»;

дополнить Административный регламент пунктом 1.2.2 следующего содержания:

«1.2.2. Документом, удостоверяющим право на материнский (семейный) капитал, является сертификат на материнский (семейный) капитал в Алтайском крае (далее – «сертификат»), который оформляется в электронном виде согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту.»;

пункты 1.3 – 1.7 признать утратившими силу;

в пункте 1.8 слова «в пунктах 1.2 – 1.5» заменить словами «в пункте 1.2»;

абзац второй пункта 2.2.1 признать утратившим силу;

в абзаце первом пункта 2.2.3 слова «Минсоцзащиты Алтайского края» заменить словами «Министерства социальной защиты Алтайского края (Минсоцзащита Алтайского края)»;

в пункте 2.2.5:

абзац седьмой после слов «электронного документа,» дополнить словами «в том числе через Единый портал,»;

абзац двадцатый признать утратившим силу;

пункт 2.2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«с органами опеки и попечительства.»;

пункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Заявитель (уполномоченный представитель) вправе обратиться за предоставлением государственной услуги путем подачи заявления и документов (сведений из документов), подтверждающих право на предоставление материнского (семейного) капитала, в управление или МФЦ, направления их по почте, направления их в форме электронного документа посредством Единого портала или получить сертификат в беззаявительном порядке в соответствии с пунктом 12 Положения о порядке предоставления материнского (семейного) капитала в Алтайском крае, утвержденного постановлением Ад-

министрации Алтайского края от 10.11.2011 № 647.»;

пункт 2.4.2 признать утратившим силу;

пункт 2.4.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.4. Управление в течение 10 рабочих дней со дня обращения принимает решение о предоставлении материнского (семейного) капитала либо об отказе в его предоставлении.»;

в пункте 2.6.1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации (для лиц, указанных в части 3 статьи 2 закона № 100-ЗС, – документ, удостоверяющий личность), претендующего на предоставление материнского (семейного) капитала;»;

абзац третий признать утратившим силу;

пункт 2.6.3 признать утратившим силу;

в абзаце первом пункта 2.6.4 слова «подготовки Ходатайства либо принятия решения» заменить словами «принятия решения о предоставлении материнского (семейного) капитала либо»;

пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Для решения вопроса о предоставлении материнского (семейного) капитала либо об отказе в его предоставлении необходимы следующие документы (сведения), находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг:

у Министерства внутренних дел Российской Федерации – сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина Российской Федерации; сведения, подтверждающие принадлежность к гражданству Российской Федерации ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на предоставление материнского (семейного) капитала, а также других детей лица, претендующего на предоставление материнского (семейного) капитала;

из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния – сведения о рождении детей, смерти родителя (родителей);

из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» – сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком; о законном представителе ребенка; о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав; об отмене ограничения родительских прав; об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью; об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным;

у органов опеки и попечительства – сведения об оставлении ребенка (детей) в родильном доме (отделении) или иной медицинской организации, наличии письменного согласия матери (отца) на усыновление ребенка, за исключением согласия на его усыновление отчимом (мачехой);

из краевого регистра лиц, которым предоставлен материнский (семей-

ный) капитал, – сведения о наличии (отсутствии) факта предоставления материнского (семейного) капитала лицу, родившему (усыновившему) ребенка.

Сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, могут быть запрошены управлением или МФЦ также в Федеральной налоговой службе (из единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации).»;

пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;

в абзаце третьем подпункта 4 пункта 2.17.1 слова «на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала по выбору заявителя (уполномоченного представителя)» заменить словами «с использованием средств Единого портала, а также на адрес электронной почты по желанию заявителя (уполномоченного представителя)»;

пункты 3.1 и 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием документов для предоставления материнского (семейного) капитала либо сведений о рождении (усыновлении) третьего ребенка;

2) формирование и направление межведомственного запроса;

3) правовая оценка документов (сведений), принятие решения о предоставлении материнского (семейного) капитала и выдаче сертификата либо об отказе в его предоставлении;

4) направление заявителю сертификата либо уведомления об отказе в предоставлении материнского (семейного) капитала.

3.2. Прием документов для предоставления материнского (семейного) капитала либо сведений о рождении (усыновлении) третьего ребенка.

Основанием для начала административной процедуры в управлении является обращение заявителя (уполномоченного представителя) в управление с заявлением о предоставлении материнского (семейного) капитала (далее – «заявление») и документами, указанными в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, получение заявления и документов из МФЦ, через организации федеральной почтовой связи или в электронной форме либо поступление сведений о рождении (усыновлении) третьего ребенка из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния.»;

в пункте 3.2.1:

абзацы третий и десятый признать утратившими силу;

в абзаце четвертом слова «При отсутствии основания, указанного в пункте 2.9 настоящего Административного регламента,» исключить;

в пункте 3.2.3:

абзацы второй и четвертый признать утратившими силу;

в абзаце пятом слова «При отсутствии основания, указанного в пункте 2.9 настоящего Административного регламента,» исключить;

в пункте 3.2.4:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) проверяет правильность оформления заявления;»;

в абзаце третьем подпункта «в» слова «подготовки Ходатайства либо принятия решения» заменить словами «принятия решения о предоставлении материнского (семейного) капитала либо»;

пункт 3.2.5 изложить в следующей редакции:

«3.2.5. При поступлении сведений о рождении (усыновлении) третьего ребенка у лиц, указанных в части 1 статьи 2 закона № 100-ЗС, из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния указанные сведения передаются в ведомственную автоматизированную информационную систему (далее – АИС).

Специалист, ответственный за работу в АИС, при обработке поступивших сведений в АИС:

а) осуществляет запрос информации о других детях лица, родившего (усыновившего) ребенка (детей), в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

б) проверяет по данным краевого регистра наличие (отсутствие) факта предоставления материнского (семейного) капитала лицу, родившему (усыновившему) ребенка.

Максимальный срок выполнения действий составляет 2 рабочих дня.»;

дополнить Административный регламент пунктом 3.2.6 следующего содержания:

«3.2.6. Результатом административной процедуры является прием заявления и документов для предоставления материнского (семейного) капитала либо сведений о рождении (усыновлении) третьего ребенка.»;

абзац третий пункта 3.3 после слов «почтовой связи» дополнить словами «и через Единый портал, а также в случае определения права на материнский (семейный) капитал в беззаявительном порядке»;

пункт 3.4 признать утратившим силу;

пункты 3.5 и 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.5. Правовая оценка документов (сведений), принятие решения о предоставлении материнского (семейного) капитала и выдаче сертификата либо об отказе в его предоставлении.

Основанием для начала административной процедуры является факт приема документов для предоставления материнского (семейного) капитала либо сведений о рождении (усыновлении) третьего ребенка, а также при необходимости факт получения документов (сведений) в соответствии с межведомственным запросом.

В случае предоставления государственной услуги в заявительном порядке начальник управления либо уполномоченное им должностное лицо принимает решение о предоставлении материнского (семейного) капитала и выдаче сертификата либо об отказе в его предоставлении на основании документов, представленных для предоставления материнского (семейного) капитала, и сведений, которых в них содержатся, подтверждающих право на материнский (семейный) капитал.

В случае предоставления государственной услуги в беззаявительном порядке начальник управления либо уполномоченное им должностное лицо при поступлении сведений о рождении (усыновлении) третьего ребенка из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния принимает решение о предоставлении материнского (семейного) капитала и выдаче сертификата на основании сведений, предусмотренных пунктом 2.7.1 настоящего Административного регламента, или принимает решение о прекращении обработки информации о рождении (усыновлении) ребенка в связи с отсутствием необходимой информации.

Основаниями для отказа в предоставлении материнского (семейного) капитала являются:

несоответствие лица, претендующего на предоставление материнского (семейного) капитала, требованиям пункта 1.2.1 настоящего Административного регламента;

отсутствие права на материнский (семейный) капитал в соответствии с законодательством Алтайского края;

представление недостоверных сведений, в том числе сведений об очередности рождения (усыновления) и (или) гражданстве ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на предоставление материнского (семейного) капитала, а также сведений о гражданстве других детей заявителя;

прекращение права на материнский (семейный) капитал в связи с использованием средств материнского (семейного) капитала в полном объеме;

непредставление заявителем подлинников документов (копий, заверенных в установленном порядке) в срок, установленный для принятия решения о предоставлении материнского (семейного) капитала либо принятия решения об отказе в предоставлении материнского (семейного) капитала, в случае направления заявления и необходимых документов в электронной форме без заверения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

непредставление заявителем документов (сведений), предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента;

наличие повреждений в одном или нескольких документах, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, дефектов в написании текста документа (документов), представленного (представленных) заявителем, не позволяющих однозначно истолковать его (их) содержание;

наличие принятого решения о предоставлении материнского (семейного) капитала, в том числе в беззаявительном порядке.

Сертификат оформляется в электронном виде в соответствии с приложением 4 к настоящему Административному регламенту и подписывается усиленной квалифицированной подписью начальника управления или уполномоченного им должностного лица.

Максимальный срок выполнения действий составляет 3 дня.

Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении материнского (семейного) капитала и выдаче сертификата

либо об отказе в его предоставлении.

В случае принятия решения о предоставлении материнского (семейного) капитала управление направляет в Минсоцзащиту Алтайского края список лиц, которым предоставлен материнский (семейный) капитал.

3.6. Направление заявителю сертификата либо уведомления об отказе в предоставлении материнского (семейного) капитала.

После принятия решения о предоставлении материнского (семейного) капитала и выдаче сертификата либо об отказе в его предоставлении управление в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю в соответствии со способом получения, указанным в заявлении, сертификат или уведомление об отказе в предоставлении материнского (семейного) капитала.

В случае выбора способа получения сертификата лично (в управлении или МФЦ) либо по почте заявителю (уполномоченному представителю) выдается или направляется на его почтовый адрес, указанный в заявлении, копия сертификата на бумажном носителе, заверенная гербовой печатью управления.

В случае выбора способа получения сертификата через Единый портал или на электронную почту сертификат в электронном виде направляется заявителю (уполномоченному представителю) в личный кабинет на Едином портале или на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

В случае определения права на материнский (семейный) капитал в беззаявительном порядке сертификат в электронном виде направляется заявителю в личный кабинет на Едином портале.

В уведомлении об отказе в предоставлении материнского (семейного) капитала указываются причины отказа и порядок его обжалования. Уведомление регистрируется в Журнале и направляется по почте, одновременно заявителю (уполномоченному представителю) возвращаются представленные им на рассмотрение документы.

При принятии решения о прекращении обработки информации о рождении (усыновлении) ребенка в связи с отсутствием необходимой информации уведомление заявителю не направляется.

Максимальный срок выполнения действий составляет 2 рабочих дня.

Результатом административной процедуры является направление заявителю сертификата либо уведомления об отказе в предоставлении материнского (семейного) капитала.»;

в приложениях к Административному регламенту:

позицию 7 приложения 1 изложить в следующей редакции:

7	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по муниципальному округу Змеиногорский район»	в муниципальном округе Змеиногорский район	658480, Алтайский край, муниципальный округ Змеиногорский район, г. Змеиногорск, ул. Ленина, д. 68 Тел.: (38587) 22 2 46 Факс: (38587) 21 7 63 E-mail: utszn.zmein_r@mtsz.alregn.ru
---	---	--	--

приложение 2 после таблицы второй дополнить абзацами следующего содержания:

«Способ получения сертификата о предоставлении материнского (семейного) капитала в Алтайском крае (нужное отметить):

- ☐ лично в управлении;
☐ лично в многофункциональном центре;
☐ по почте;
☐ через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);
☐ на адрес электронной почты: _____.»;
(указать адрес электронной почты)

приложение 4 изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям;

2.2. от 23.10.2017 № 454 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Установление дополнительной пенсии детям, кормильцы которых погибли при выполнении задач в Республике Афганистан, в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и в ходе контртеррористической операции на территории Северо-Кавказского региона» (в редакции от 28.09.2018 № 307, от 30.08.2019 № 27/Пр/300, от 29.04.2021 № 27/Пр/188, от 22.03.2022 № 27/Пр/94, от 18.01.2024 № 27/Пр/20):

в Административном регламенте, утвержденном указанным приказом:
в абзаце первом пункта 1.2 слова «(за исключением имеющих документально подтвержденное место жительства в других субъектах Российской Федерации)» исключить;

в пункте 2.2.5:

абзац седьмой после слов «электронного документа,» дополнить словами «в том числе через Единый портал,»;

абзацы двадцать первый и двадцать четвертый признать утратившими силу;

абзац шестой пункта 2.6.1 признать утратившим силу;

пункт 2.6.4 признать утратившим силу;

в абзаце втором пункта 2.17.1 слова «о порядке и сроках» заменить словами «о порядке, сроках и результатах»;

позицию 7 приложения 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

7	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по муниципальному округу Змеиногорский район»	в муниципальном округе Змеиногорский район	658480, Алтайский край, муниципальный округ Змеиногорский район, г. Змеиногорск, ул. Ленина, д. 68 Тел.: (38587) 22 2 46 Факс: (38587) 21 7 63 E-mail: utszn.zmein_r@mtsz.alregn.ru
---	---	--	--

3. В приказе Министерства социальной защиты Алтайского края от 13.02.2024 № 27/Пр/48 «Об утверждении Административного регламента

предоставления государственной услуги «Направление средств (части средств) материнского (семейного) капитала в Алтайском крае»:

в Административном регламенте, утвержденном указанным приказом:

в абзаце первом пункта 1.2 слово «проживающими» заменить словами «постоянно проживающими»;

подпункт 2 пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«2) на строительство, реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, реконструкцию дома блокированной застройки, осуществляемые гражданами без привлечения организации, осуществляющей такое строительство (реконструкцию), в том числе по договору строительного подряда (далее – «строительная организация»), а также на компенсацию затрат, понесенных на строительство или реконструкцию таким способом объекта индивидуального жилищного строительства, реконструкцию дома блокированной застройки, путем перечисления указанных средств на банковский счет лица, которому предоставлен материнский (семейный) капитал.»;

абзац двадцатый пункта 2.2.5 признать утратившим силу;

в пункте 2.6.2:

подпункт 1 признать утратившим силу;

в подпункте 3 слова «на оплату строительства объекта индивидуального жилищного строительства, выполняемого» заменить словами «на оплату строительства (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, реконструкции дома блокированной застройки, выполняемых»;

подпункт 4 дополнить словами «, реконструкцию дома блокированной застройки»;

в подпункте 5 слова «реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, проведенную после 01.01.2011, независимо от даты возникновения права собственности на объект индивидуального жилищного строительства,» заменить словами «реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, реконструкцию дома блокированной застройки, проведенную после 01.01.2011, независимо от даты возникновения права собственности на объект индивидуального жилищного строительства, дом блокированной застройки,»;

абзацы третий и четвертый пункта 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«у Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии – выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о праве собственности на жилое помещение; сведения о праве собственности на земельный участок, на котором осуществляются строительство (реконструкция) объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкция дома блокированной застройки, или праве постоянного (бессрочного) пользования таким земельным участком, или праве пожизненного наследуемого владения таким земельным участком, или праве аренды такого земельного участка, или праве безвозмездного пользования земельным участком, который предназначен для жилищного строительства и на котором осуществляются строительство (реконструкция) объекта индиви-

дуального жилищного строительства или реконструкция дома блокированной застройки; сведения из договора купли-продажи жилого помещения, прошедшего государственную регистрацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке; сведения из договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке; сведения из договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

у органов местного самоуправления – сведения о выдаче разрешения на строительство либо уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, реконструкции дома блокированной застройки параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, дома блокированной застройки установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке; документ, подтверждающий проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;»;

позицию 7 приложения 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

7	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по муниципальному округу Змеиногорский район»	в муниципальном округе Змеиногорский район	658480, Алтайский край, муниципальный округ Змеиногорский район, г. Змеиногорск, ул. Ленина, д. 68 Тел.: (38587) 22 2 46 Факс: (38587) 21 7 63 E-mail: utszn.zmein_r@mtsz.alregn.ru
---	---	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ

к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Главного управления Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, Министерства труда и социальной защиты Алтайского края, Министерства социальной защиты Алтайского края

СЕРТИФИКАТ **на материнский (семейный) капитал в Алтайском крае** **№ _____**

Настоящим сертификатом удостоверяется, что _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии),
 данные документа, удостоверяющего личность владельца сертификата)

имеет право на получение материнского (семейного) капитала в соответствии с законом Алтайского края от 31.08.2011 № 100-ЗС «О материнском (семейном) капитале в Алтайском крае» в размере _____

(сумма материнского (семейного) капитала (цифрами и прописью)
 на дату выдачи сертификата)

Настоящий сертификат выдан на основании решения _____
 (наименование управления, выдавшего сертификат)

от «____» _____ 20__ г. № _____.
 (дата и номер решения о выдаче сертификата)

Дата выдачи сертификата «____» _____ 20__ г.

**ПОДПИСАНО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОД-
 ПИСЬЮ НАЧАЛЬНИКА УПРАВЛЕ-
 НИЯ ИЛИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ИМ
 ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА**