

СОГЛАСОВАНО

распоряжением Главного управления
имущественных отношений
Алтайского края

от 17.10.2011 № 2539

Начальник Главного управления
А.А. Неверов



УТВЕРЖДЕНО

приказом Главного управления
Алтайского края по социальной
защите населения и преодолению
последствий ядерных испытаний
на Семипалатинском полигоне
от 16.10.2011 № 558

Начальник Главного управления
С.И. Дугин



УСТАВ

краевого государственного бюджетного
учреждения социального обслуживания

«Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Журавлики»
(новая редакция)

г. Барнаул
2011 г.

1. Общие положения

1.1. Имущественный комплекс муниципального учреждения здравоохранения детский санаторий «Колос», правопродолжителя государственного учреждения «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями», отнесен к собственности Алтайского края в соответствии с постановлением Алтайского краевого Совета народных депутатов от 01.03.2004 № 32, переименован в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 03.03.2005 № 109 и реорганизован в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 22.05.2006 № 217 в форме присоединения к нему государственного учреждения «Краевой центр социально-психологической реабилитации населения».

1.2. Новая редакция Устава краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Журавлики» принята в связи с приведением типа Учреждения в соответствие с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», законом Алтайского края от 26.11.2010 № 83-ФЗ «Об отдельных мерах по совершенствованию правового положения государственных учреждений Алтайского края в переходный период».

1.3. Полное наименование Учреждения в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 11.05.2011 № 254: краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Журавлики» (далее - Учреждение).

Сокращенное наименование: КГБУСО «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Журавлики».

1.4. Юридический (фактический) адрес: 656045, Алтайский край, г.Барнаул ул.Тихонова, 68.

2. Правовой статус

2.1. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Алтайского краевого Законодательного Собрания, постановлениями и распоряжениями Администрации Алтайского края, приказами и распоряжениями Главного управления Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, другими нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» является базовым законом, регулирующим деятельность бюджетного Учреждения, ограничивающим режим распоряжения имуществом, устанавливающим ограничение сферы осуществления приносящей доход деятельности, требования публичности информации о деятельности учреждения и т.д.

2.2. КГБУСО «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Журавлики» – это некоммерческая организация, созданная Алтайским краем для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Алтайского края полномочий Главного управления Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне в сфере социальной защиты населения.

2.3. В соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 15.03.2005 № 132 Главное управление Алтайского края по социальной защите населения и преодолению последствий ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (далее также – Главалтайсоцзащита, Учредитель) является правопреемником комитета Администрации Алтайского края по социальной защите населения и наделено полномочиями Учредителя КГБУСО «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Журавлики», курирующего его деятельность. Учредитель осуществляет координацию и контроль за деятельностью КГБУСО «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Журавлики», в том числе по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества подведомственным Учреждением.

2.4. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами и законами Алтайского края, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом в сфере социальной защиты населения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в органах федерального казначейства, печать с наименованием органа, в ведении которого оно находится, и наименованием Учреждения (полным и сокращенным), штамп.

2.7. Учреждение не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, независимо от источников приобретения. Остальным имуществом вправе распоряжаться самостоятельно.

2.8. Учреждение после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, вправе расходовать средства от приносящей доход деятельности на обеспечение своей деятельности в соответствии с генеральными разрешениями (разрешениями), оформленными главными распорядителями (распорядителями) средств краевого бюджета в установленном комитетом администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике порядке и утвержденными сметами доходов и расходов от приносящей доход деятельности в пределах остатков средств на лицевых счетах Учреждения сверх сумм, предусмотренных законом Алтайского края «О краевом бюджете на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов».

2.9. Учреждение вправе создать попечительский (общественный) Совет для оказания помощи в деятельности администрации Учреждения.

2.10. Учреждение вправе иметь филиалы. Филиалы должны быть указаны в Уставе. Филиалы не являются юридическими лицами, они наделяются имуществом создавшим их юридическим лицом и действуют на основании утвержденных им положений. Руководители филиалов назначаются директором Учреждения с согласия Учредителя и действуют на основании выданных им доверенностей. Наделение филиалов имуществом и имущественными правами осуществляется с согласия Учредителя.

2.11. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

2.12. Учреждение не подлежит приватизации и не может быть репрофилировано на иные виды деятельности.

3. Предмет, цели и направления деятельности Учреждения

3.1. В соответствии с государственными заданиями и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере социальной защиты населения.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Уставом.

3.2. Предметом деятельности Учреждения является социальная реабилитация детей и подростков с отклонениями в умственном и физическом раз-

витии в возрасте от 0 до 18 лет, а также семей, в которых дети воспитываются.

3.3. Целью деятельности (создания) Учреждения является оказание детям и подросткам, имеющим отклонения физическом или умственном развитии, квалифицированной медико-социальной, психолого-социальной, социально-педагогической и социально-правовой помощи, обеспечения их максимально полной социальной адаптации к жизни в обществе, семье, к обучению и труду.

Основными задачами деятельности Учреждения являются:

- выявление в городах и районах края детей и подростков с ограниченными возможностями, проживающих в семьях, создание компьютеризированной базы данных о таких детях и подростках;
- разработка на основании индивидуальной программы реабилитации (выдаваемой учреждениями медико-социальной экспертизы) и типовых базовых программ индивидуальной программы абилитации и реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями, а также обеспечение реализации последней;
- осуществление мероприятий по социально-бытовой, медико-социальной, социально-педагогической, профессионально-трудовой и других видов реабилитации детей с ограниченными возможностями с целью восстановления или компенсации нарушенных и/или утраченных ими способностей, интеграции их в общество;
- оказание помощи семьям, воспитывающим детей и подростков с отклонениями в развитии, в их социальной реабилитации;
- социально-реабилитационная работа с родителями детей, имеющих отклонения в умственном и физическом развитии.

3.4. Исходя из вышеуказанных целей, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.4.1. Основным видом деятельности Учреждения является социальное обслуживание несовершеннолетних (детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями), членов их семей в форме реабилитационных услуг, социально-консультативной помощи (в том числе оказание платных услуг в сфере социального обслуживания).

3.4.2. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, поскольку это служит достижению целей деятельности (создания) Учреждения и соответствует им:

- транспортные услуги (деятельность пассажирского транспорта, в том числе деятельность такси, вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность);
- прокат бытовых изделий и предметов личного пользования;
- предоставление семьям, имеющим детей-инвалидов, на основании договора безвозмездного пользования технических средств реабилитации;
- деятельность в области здравоохранения;
- деятельность в области образования;

- оказание на договорной основе сторонним юридическим и физическим лицам платных услуг по осуществлению доврачебной медицинской помощи по медицинским осмотрам (предрейсовым и послерейсовым).

3.5. Проведение мероприятий по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима, оказание специализированной медицинской помощи осуществляют территориальные учреждения санитарно-эпидемического надзора и здравоохранения.

3.6. Осуществление видов деятельности, отвечающих уставным целям Учреждения, но требующих специального разрешения в соответствии с законодательством Российской Федерации, производится на основе лицензии.

3.7. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией Алтайского края, полномочия Главалтайсоцзащиты по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

4. Имущество и финансы Учреждения

4.1. Имущество, учитываемое на балансе Учреждения, независимо от источников приобретения, отнесено к собственности Алтайского края и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления Главным управлением имущественных отношений Алтайского края.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Перечень особо ценного движимого имущества (утвержденный Учредителем) и перечень недвижимого имущества представляются Главному управлению имущественных отношений Алтайского края одновременно с новой редакцией Устава, поступившей на согласование.

4.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения может осуществляться в виде субсидий из бюджета Алтайского края в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) (с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки), а также в виде субсидий на иные цели.

В случае сдачи в аренду с письменного заключения Учредителя и согласия Главного управления имущественных отношений Алтайского края недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества финансовое обеспечение содержания такого имущества Собственником не осуществляется.

4.4. На Учредителя возложены полномочия по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества, а также полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственного Учреждения на период сохранения Учреждением статуса получателя бюджетных средств.

4.5. Дополнительными внебюджетными источниками финансирования Учреждения являются:

- средства, поступающие из целевых социальных фондов;
- доходы от приносящей доход деятельности, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- благотворительные взносы и пожертвования третьих лиц;
- целевые и безвозмездные поступления;
- другие законные поступления.

Имущество, приобретенное за счет указанных средств, поступает в оперативное управление Учреждения.

4.6. Учреждение может совершать крупные сделки только с согласия Учредителя.

Для целей настоящего Устава крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанного требования, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного письменного согласования Учредителя.

Руководитель Учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением вышеуказанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за бюджетным учреждением Главным управлением имущественных отношений

Алтайского края, так и приобретенным за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Главным управлением имущественных отношений Алтайского края или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения.

4.9. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Уставом.

4.10. Сведения об имуществе, приобретенном Учреждением, должны предоставляться Учредителю и Главному управлению имущественных отношений Алтайского края для внесения в реестр краевого имущества.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

5.1. Учреждение осуществляет самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

На КГБУСО «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Журавлики» в полном объеме распространяются положения Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

5.2. КГБУСО «Краевой реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Журавлики» не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

5.3. Средства, полученные от деятельности, приносящей доходы, учитываются на балансе Учреждения. Имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доходы деятельности, поступает в оперативное управление Учреждения.

5.4. Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского и статистического учета и отчетности в соответствии с действующими в Российской Федерации нормативными правовыми актами, несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы.

Учреждение также предоставляет Учредителю отчеты о выполнении государственного задания, о финансово-хозяйственной деятельности, об использовании имущества. Копии отчетов об использовании имущества пре-

доставляются Главному управлению имущественных отношений Алтайского края.

5.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют органы государственной статистики и налоговые органы, Учредитель и иные лица, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

5.6. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель, Главное управление имущественных отношений Алтайского края.

5.7. За искажение государственной отчетности, нарушения при ведении финансово-хозяйственной деятельности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.8. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения направлена на:

- реализацию предмета и целей деятельности Учреждения, определенных законодательством Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Уставом;

- рациональное и экономное расходование государственных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также обеспечение сохранности основных фондов и материальных ценностей;

- своевременную реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, благоустройство и озеленение территории, бесперебойную работу вспомогательных служб;

- обеспечение мебелью, технологическим и медицинским оборудованием, постельными принадлежностями, хозяйственным и другим инвентарем, материалами и их рациональным использованием, а также списание в установленном порядке имущества;

- соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, а также требований нормативных правовых актов Российской Федерации и Алтайского края.

5.9. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы государственного бюджетного учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

- 2) свидетельство о государственной регистрации государственного бюджетного учреждения;

- 3) решение Учредителя о создании государственного бюджетного учреждения;

- 4) решение Учредителя о назначении руководителя государственного бюджетного учреждения;

- 5) положения о филиалах, представительствах государственного бюджетного учреждения;

- 6) план финансово-хозяйственной деятельности государственного бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, опреде-

ленном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) годовая бухгалтерская отчетность государственного бюджетного учреждения;

8) сведения о проведенных в отношении государственного бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственное бюджетное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6. Условия приема, содержания и выписки из Учреждения несовершеннолетних

6.1. Учреждение осуществляет социальное обслуживание детей и подростков с ограниченными возможностями в соответствии с медико-социальными показаниями по направлению:

- органов и учреждений социальной защиты населения, в том числе территориальных центров социальной помощи семье и детям;
- органов и учреждений образования, здравоохранения;
- по просьбе родителей (опекунов и попечителей);
- по представлению сотрудников Учреждения;

6.2. При оформлении детей и подростков на обслуживание в Учреждение должны быть представлены документы, подтверждающие состояние их здоровья: история развития ребенка или амбулаторная карта подростка, а также может быть предоставлена индивидуальная программа реабилитации, выдаваемая учреждениями медико-социальной экспертизы.

Противопоказаниями для направления в отделение дневного пребывания и стационарное отделение Учреждения являются: все заболевания в острой стадии и хронические заболевания в стадии декомпенсации; злокачественные новообразования в активной фазе; кахексии любого происхождения; острые инфекционные заболевания, а также состояние алкогольного или наркотического опьянения у клиентов Учреждения.

6.3. Прием детей и подростков на обслуживание в Учреждение, в том числе в отделение дневного пребывания и стационарное отделение, перевод из отделения в отделение, а также снятие с обслуживания оформляются приказом по Учреждению, с оформлением переводного или выписного эпикриза с указанием развернутого диагноза и соответствующих рекомендаций.

6.4. Организация процесса социального обслуживания детей и подростков в Учреждении регламентируется планом работы Учреждения (перспективным и календарным), другими планами, графиками и расписаниями деятельности Учреждения разрабатываемыми и утверждаемыми директором Учреждения самостоятельно в соответствии с государственным заданием для учреждения по основным видам деятельности.

6.5. Социальное обслуживание (реабилитационные услуги, социально-консультативная помощь) оказываются Учреждением, как правило, бесплатно. В порядке и на условиях, устанавливаемых Администрацией Алтайского края, может быть принято решение о предоставлении социального обслуживания за плату.

7. Отделения и службы Учреждения

7.1. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе открывать отделения и службы, деятельность которых не противоречит направлениям его деятельности, в том числе:

1) Отделение медико-социальной реабилитации предназначено для организации поэтапного выполнения индивидуальных программ социальной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями в части медико-социальных и медико-консультативных мероприятий.

Работа отделения медико-социальной реабилитации направлена на:

- оказание медико-социальной помощи несовершеннолетним, находящимся на социальной обслуживании;
- осуществление лечебных физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- оказание содействия детям и подросткам с ограниченными возможностями в получении узкой специализированной медицинской помощи в лечебных учреждениях;
- использование и освоение как традиционных, так и инновационных эффективных методик и технологий, а также нетрадиционных методов реабилитации;
- обеспечения взаимодействия специалистов отделения с родителями для достижения непрерывности реабилитационных мероприятий и социальной адаптации ребенка и семьи, обучение родителей основам медико-психологических и медико-социальных знаний, навыков и умений для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях;
- содействия обеспечению детей-инвалидов необходимыми вспомогательными техническими средствами.

В отделении выделяются помещения для проведения лечебного массажа, лечебной физкультуры и других медико-реабилитационных мероприятий. В рамках отделения могут быть созданы лечебный физкультурно-оздоровительный комплекс и другие подразделения медико-социального профиля.

2) Отделение психолого-педагогической помощи предназначено для организации поэтапного выполнения индивидуальных программ социальной

реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями в части психолого-социальных и социально-педагогических мероприятий.

Работа отделения психолого-педагогической помощи направлена на:

- совместно с органами образования определяет формы обучения детей с ограниченными возможностями, в зависимости от их возраста и состояния здоровья, оказывает практическую помощь в организации обучения;
- проведение психолого-коррекционной работы с детьми и подростками с ограниченными возможностями, а также консультирование их родителей по психолого-педагогическим вопросам семейного воспитания и развития личности детей с ограниченными возможностями;
- подготовку и проведение мероприятия по организации досуга детей и подростков с ограниченными возможностями, в том числе вместе с их родителями;
- обучение детей с ограниченными возможностями навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, а также навыкам общения и другим приемам бытовой адаптации;
- организацию игротерапии детей и подростков с ограниченными возможностями;
- организацию патронажа семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями, в вопросах семейного воспитания и развития.

В отделении выделяются помещения для учебных занятий, лечебной игротеки, клубных и кружковых занятий, психокоррекционной работы и психотренингов и другие помещения, необходимые для реализации содержания и форм деятельности отделения.

В рамках отделения может быть создан лекторий (школа) матерей и отцов детей и подростков с отклонениями в умственном или физическом развитии, служба «телефон доверия» для детей и подростков с ограниченными возможностями и другие подразделения психолого-педагогического профиля.

3) Отделение дневного пребывания предназначено для реализации индивидуальных программ комплексной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями в течение рабочей недели в дневное время в условиях Учреждения в период, установленный реабилитационной программой.

В отделении выделяются помещения для занятий, сна, досуга, игротерапии, трудотерапии и другие помещения, необходимые для проведения реабилитационных мероприятий.

В отделении образуются реабилитационные группы, объединяющие детей с ограниченными возможностями по состоянию здоровья и возрасту. Количество детей в реабилитационной группе устанавливается от 5 до 10 человек.

Сотрудники, данного отделения Учреждения обеспечивают познавательную, лечебно-профилактическую, досуговую и иную деятельность детей.

С учетом семейных обстоятельств и интересов детей может быть орга-

низовано их пребывание в отделении в вечернее время.

4) Стационарное отделение предназначено для реализации индивидуальных программ комплексной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями в условиях временного круглосуточного пребывания в период, установленный реабилитационной программой.

В отделении образуются реабилитационные группы, объединяющие детей и подростков с ограниченными возможностями по состоянию здоровья, возрасту и полу. Количество детей и подростков в реабилитационной группе не должно превышать 7-10 человек.

Деятельность реабилитационных групп осуществляется на основе групповых программ, учитывающих индивидуальные программы реабилитации.

Сотрудники данного и других отделений Учреждения обеспечивают лечебно-реабилитационную, познавательную, трудо- и игротерапевтическую, досуговую и иную деятельность детей и подростков, а также процесс возможного самообслуживания.

При приеме детей и подростков в отделение производится их медицинский осмотр.

В отделении создаются условия, приближенные к домашним, способствующие реабилитации и адаптации детей и подростков с ограниченными возможностями.

В отделении выделяются помещения для сна, обучения, игры, оказания медицинской и психолого-коррекционной помощи и помещения, необходимые для проведения реабилитационных мероприятий и организации жизнедеятельности детей и подростков с учетом состояния их здоровья.

5) Консультативное отделение является координатором реабилитационного процесса Центра, деятельность которого направлена на:

- создание компьютеризированной базы данных о детях и подростках с ограниченными возможностями в городах, районах края, их семьях реализации индивидуальных программ социальной реабилитации этих детей;

- осуществление мониторинга деятельности Центра, анализа качества предоставляемых услуг;

- осуществление координации деятельности всех структурных подразделений в рамках организации и проведения выездной консультативной службы;

- осуществление координации деятельности всех структурных подразделений вокруг проблем ребенка с ограниченными возможностями как внутри Центра и ведомства в целом, так и на межведомственном уровне в рамках информационного и консультативного направлений;

- осуществление консультативных приемов по запросу родителей (лиц, их замещающих), воспитывающих детей с ограниченными возможностями, и оказание помощи при определении реабилитационного маршрута для семьи.

6) Отделение раннего вмешательства предназначено для оказания помощи детям с ограниченными возможностями в возрасте от рождения до

4 лет и их семьям с целью содействия оптимальному развитию ребенка и его абилитации и адаптации в обществе.

Работа отделения раннего вмешательства направлена на:

- обеспечение раннего выявления детей от рождения до 4 лет, имеющих отклонение в развитии;
- реализацию индивидуальных программ комплексной реабилитации, учитывая особенности социальной ситуации развития ребенка, его психофизического развития и индивидуальные возможности;
- оказание социально-психологической, психолого-педагогической и медико-социальной помощи детям раннего возраста с ограниченными возможностями;
- обеспечивают активного и эффективного включения родителей (матери), других членов семьи в ребенка в осуществление программы ранней абилитации.

Абилитация детей раннего возраста осуществляется по индивидуальным программам, разработанным специалистами отделения. В отделении могут образовываться группы, объединяющие детей с учетом их психологических и физиологических потребностей. Количество детей в группе устанавливается от 2 до 3 человек.

В отделении создаются условия в специально оборудованных помещениях для развития сенсорных, моторных, интеллектуальных и других функций ребенка.

Отделение в соответствии с уставными целями может реализовывать программы непрерывного сопровождения семьи и оказывать дополнительные услуги в рамках вышеперечисленных направлений (на договорной основе).

7) Отделение адаптивной физкультуры, спорта и трудовой реабилитации предназначено для реализации мероприятий спортивной и трудовой реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями.

Работа отделения адаптивной физкультуры, спорта и трудовой реабилитации направлена на:

- разработку индивидуальных и групповых программ реабилитации;
- обеспечение реализации индивидуальных и групповых реабилитационных мероприятий детей с ограниченными возможностями;
- максимальную реализацию реабилитационного потенциала детей и подростков с ограниченными возможностями;
- содействие личностной и профессиональной самореализации детей и подростков с ограниченными возможностями.

В отделении выделяются помещения для проведения соответствующих реабилитационных мероприятий:

- для занятий физической культурой и спортом - оборудованные спортивным инвентарем, другим необходимым оборудованием залы и площадки;
- для трудовой реабилитации - оборудованные мастерские, а также другие помещения, необходимые для реализации содержания и форм деятельности отделения.

К реализации программ социально-спортивной реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями привлекаются организации и учреждения физической культуры, спорта и спортивные общества.

К реализации программ трудовой реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями привлекаются учреждения и организации культуры, образования (в том числе, профессионального образования).

8) Отделение по работе с детьми с тяжелыми физическими и умственными расстройствами предназначено для реализации мероприятий психолого-педагогической, социально-педагогической, творческой и трудовой реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями данной целевой группы.

Работа отделения по работе с детьми с тяжелыми физическими и умственными расстройствами направлена на:

- разработку индивидуальных программ социальной реабилитации;
- обеспечение реализации индивидуальных реабилитационных мероприятий детей с тяжелыми физическими и умственными расстройствами;
- обучение детей с ограниченными возможностями навыкам самообслуживания, поведения в общественных местах, навыкам социального взаимодействия, приемам социально-бытовой адаптации;
- разработку рекомендаций и осуществление взаимодействия с родителями для достижения непрерывности, преемственности реабилитационных мероприятий, осуществляет обучение родителей (или лиц их замещающих) основам психологических и педагогических знаний для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях;
- осуществление патронажа семей, воспитывающих детей с тяжелыми физическими и умственными расстройствами;
- подготовку и проведение мероприятий по организации досуга детей, в том числе, с участием их родителей.

В отделении выделяются помещения для проведения реабилитационных мероприятий и другие помещения, необходимые для реализации содержания и форм деятельности отделения.

9) Другие подразделения и службы, соответствующие целям деятельности (создания) Учреждения.

8. Управление Учреждением

8.1. Управление Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом осуществляется директором на принципе единоначалия.

8.2. Директор Учреждения назначается на должность Учредителем путем заключения с ним срочного трудового договора и издания соответствующего приказа (распоряжения) о назначении на должность.

8.3. Директор подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам также - Главному управлению имущественных отношений Алтайского края.

8.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и имеет право:

- действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в государственных органах, предприятиях, учреждениях, организациях;
- открывать счета в органах федерального казначейства;
- выдавать доверенности отдельным работникам Учреждения на совершение ими действий от имени Учреждения;
- утверждать штатное расписание в пределах утвержденных ассигнований;
- назначать на должность и освобождать от занимаемой должности работников, заключать с ними трудовые договоры;
- заключать коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- издавать и утверждать приказы, распоряжения и инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;
- утверждать Правила внутреннего распорядка Учреждения;
- устанавливать размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

8.5. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеет право:

- направлять часть внебюджетных средств на социальную защиту работников Учреждения;
- заключать договоры на приобретение оборудования и другого имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края;
- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие предприятия, учреждения, организации по согласованию с Учредителем;
- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся в Учреждении финансовых ресурсов, оказываемой финансовой помощи и иных дополнительных источников финансирования с согласия Учредителя;
- планировать свою деятельность, выполнение государственного задания и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- премировать работников Учреждения на основании Положения о премировании и трудового договора за достижение лучших результатов в работе;
- организовывать повышение квалификации сотрудников Учреждения.

8.6. Премирование директора Учреждения производится в соответствии с трудовым договором и действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

8.7. Директор Учреждения несет персональную ответственность:

- за просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно допустимые значения (предельно-допустимые значения устанавливает Учредитель при заключении трудового договора с руководи-

телем). Наличие предельно-допустимой кредиторской задолженности является основанием для расторжения трудового договора с руководителем по инициативе Учредителя;

- за результативность краевых бюджетных расходов, обоснованность потребностей в ресурсах для выполнения возложенных полномочий и показателей деятельности Учреждения;

- за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств Учреждения, нарушения при ведении финансово-хозяйственной деятельности, а также допущенные в деятельности Учреждения нарушения нормативных правовых актов Российской Федерации и Алтайского края;

- за состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

- за обеспечение Учреждения продуктами питания, мягким инвентарем, оборудованием, материалами, их рациональным использованием, за своевременное списание имущества в установленном порядке;

- за соблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории;

- за соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- за обеспечение организации труда обслуживающего персонала и повышение его квалификации, внедрение в практику работы средств малой механизации, облегчающей труд обслуживающего персонала;

- за соответствие деятельности Учреждения действующему законодательству Российской Федерации и Алтайского края, настоящему Уставу.

8.8. Полномочия Учредителя:

наделен полномочиями Главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственного учреждения, в том числе по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества;

организовывает мероприятия по исполнению постановления Администрации Алтайского края о создании, ликвидации и реорганизации Учреждения;

утверждает перечень особо ценного имущества, поступающего в оперативное управление учреждения;

определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

формирует и утверждает государственное задание в соответствии с основными видами деятельности Учреждения;

осуществляет финансовое обеспечение указанного государственного задания путем предоставления Учреждению субсидий из соответствующего бюджета;

устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности;

определяет средство массовой информации для предания гласности информации о деятельности подведомственного бюджетного учреждения;

заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с директором Учреждения;

дает согласие:

на участие учреждения в коммерческих и некоммерческих организациях, на распоряжение вкладами, долями в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ;

на совершение подведомственным Учреждением крупных сделок;

на совершение сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя учреждения, за исключением сделок по отчуждению или приобретению объектов недвижимости;

на предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов и представительств Учреждения, наделении их имуществом и имущественными правами;

на предложения руководителя Учреждения о назначении на должность и освобождении от должности руководителей филиалов Учреждения;

рассматривает и согласовывает предложения руководителя Учреждения по основным направлениям деятельности филиалов Учреждения, сметам доходов и расходов, штатному расписанию, кадровой политике филиалов Учреждения;

дает заключение:

на совершение сделок, в которых имеется заинтересованность руководителя учреждения, в части сделок по отчуждению или приобретению объектов недвижимости, которые заключаются после согласования с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края;

на предоставление в аренду закрепленного за учреждением на праве оперативного управления недвижимого и особо ценного движимого имущества, сделки по которым заключаются после согласования с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края;

на предоставление в безвозмездное пользование закрепленного за учреждением на праве оперативного управления недвижимого и особо ценного движимого имущества, сделки по которым заключаются после согласования с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

9. Трудовой коллектив Учреждения

9.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

9.2. Отношения работников и Учреждения, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

9.3. Трудовой коллектив Учреждения рассматривает и решает вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Учреждения и в случае принятия такого решения утверждает его;
- рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:
 - определяет порядок проведения собрания трудового коллектива и нормы представительства;
 - принимает решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа;
 - принимает иные решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

10. Реорганизация и ликвидация Учреждения

10.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.2. Решение о реорганизации Учреждения принимается Администрацией Алтайского края.

10.3. Реорганизация Учреждения производится комиссией по реорганизации с участием представителя Главного управления имущественных отношений Алтайского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

10.4. При реорганизации Учреждения все его документы передаются правопреемнику. Передача документов производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению Администрации Алтайского края или по решению суда.

10.6. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, назначенной Администрацией Алтайского края с участием представителя Главного управления имущественных отношений Алтайского края.

10.7. Ликвидационная комиссия в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, оценивает его имущество, составляет ликвидационный баланс, который утверждается в установленном законом порядке.

10.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

10.9. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.10. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, в случае ликвидации передается Главному управлению имущественных отношений Алтайского края.

10.11. Ликвидационная комиссия несет ответственность за ущерб, причиненный Учреждению, по нормам действующего законодательства.

10.12. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

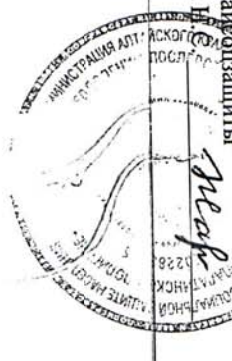
11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

11.1. Новая редакция Устава, изменения и дополнения Устава утверждаются приказом Главалтайсоцзащиты, согласовываются распоряжением Главного управления имущественных отношений Алтайского края.

11.2. Новая редакция Устава, изменения и дополнения Устава подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

11.3. Изменения и дополнения Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законодательством – с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях. Учреждение не вправе ссылаться на отсутствие регистрации изменений и дополнений Устава в отношениях с третьими лицами, действующими с учетом этих изменений и дополнений.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью № 20 (авдцати)
листами. Главный специалист отдела по
вопросам семьи, материнства и детства
Главгидатизации
Жабина Н. С.



Межрайонная ИФНС России №15 по Алтайскому краю
в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

ОГРН (ГРН)

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

211222162762
Итого 4 листа
Итого 4 листа
(ФИО, подпись)