

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора № 4 о/д
КГБУСО «Комплексный центр
социального обслуживания
населения города Бийска»
от «09» января 2024г.
А.Ю. Арутюнян



ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском Совете при краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения города Бийска»

1. Общие положения

1.1. Попечительский Совет при краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Бийска» (далее - «Попечительский Совет», «Учреждение» соответственно) является общественным органом, который создается с целью координации усилий всех заинтересованных организаций, предприятий, учреждений, общественных объединений, фондов в сфере социальной защиты, социального обслуживания и социальной поддержки населения.

1.2. Попечительский Совет создается по согласованию с Министерством социальной защиты Алтайского края.

1.3. Попечительский совет не имеет статуса юридического лица и действует на принципах гласности, добровольности и равноправия его членов.

1.4. В своей работе Попечительский Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Губернатора, Правительства Алтайского края, Министерства труда и социальной защиты Алтайского края, иными нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Попечительский совет действует в тесном контакте с администрацией Учреждения и не вправе вмешиваться в текущую деятельность Учреждения. Решения Попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.6. В состав Попечительского Совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления города Бийска и Бийского района, организаций и учреждений различных форм собственности, средств массовой информации, общественных, благотворительных, религиозных организаций, ассоциаций и фондов, а также активные граждане, изъявившие желание осуществлять общественную деятельность в Попечительском совете и способные выполнять задачи, стоящие перед ним.

1.7. Попечительский Совет составляет ежегодный отчет о своей работе (в соответствии с требованиями законодательства РФ о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой и иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации) и размещает его на официальном сайте Учреждения.

1.8. Члены Попечительского Совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

2. Основные направления деятельности Попечительского Совета

2.1. Привлечение внебюджетных источников финансирования Учреждения с целью укрепления материальной базы Учреждения, внедрения инновационных форм социального обслуживания, способствующих дальнейшему совершенствованию деятельности Учреждения.

2.2. Помощь в проведении культурно-досуговых, социально-значимых мероприятий для граждан, состоящих на социальном обслуживании в Учреждении.

2.3. Содействие во взаимодействии с государственными и негосударственными учреждениями, религиозными объединениями, участвующими в процессе социальной защиты и социального обслуживания населения.

2.4. Содействие в формировании положительного имиджа Учреждения и информационном освещении деятельности Учреждения.

3. Организация и порядок работы Попечительского совета

3.1. Попечительский Совет создается на весь срок деятельности Учреждения.

3.2. Первое заседание Попечительского Совета созывается руководителем Учреждения. На первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избирается председатель, заместитель председателя и назначается секретарь Попечительского Совета, а также назначается ответственный секретарь.

3.3. Количество членов Попечительского совета является произвольным, но не может быть менее 5 человек.

3.4. Заседания Попечительского Совета проводятся по мере необходимости в соответствии с утвержденным графиком, но не реже одного раза в полгода.

3.5. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости или по требованию членов Попечительского совета. В период между заседаниями руководство Попечительским Советом осуществляет председатель.

3.6. Заседания Попечительского Совета являются правомочными при участии в них не менее 50 % от числа всех членов Попечительского Совета.

3.7. Решения Попечительского Совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

3.8. При решении вопросов на заседании Попечительского Совета каждый член обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.9. При необходимости, в целях эффективного решения вопросов, допускается вынесение решения Попечительского Совета путем опроса его членов по телефону либо иным способом с последующим оформлением решения по общим правилам.

3.10. Решение Попечительского Совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

3.11. Исключение из состава Попечительского Совета осуществляется:

- по собственному желанию члена Попечительского Совета после того, как он письменно проинформировал Попечительский Совет;
- решением большинства голосов общего собрания Попечительского Совета по согласованию с администрацией Учреждения;
- член Попечительского Совета, не участвующий более полугода в его деятельности, исключается из его числа.

3.12. Председатель Попечительского Совета руководит работой Попечительского Совета, ведет заседания, вносит на рассмотрение Попечительского Совета предложения о планах его работы и времени заседаний.

3.13. Заместитель председателя Попечительского Совета в отсутствие председателя Попечительского Совета выполняет его функции.

3.14. Попечительский Совет вправе в любое время переизбрать председателя.

3.15. В заседаниях Попечительского Совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя.

4. Права Попечительского Совета

4.1. Запрашивать информацию и документацию от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским Советом решений и рекомендаций, в том числе по вопросам расходования привлеченных внебюджетных средств.

4.2. Вносить предложения администрации Учреждения по вопросам совершенствования деятельности в сфере социального обслуживания населения, в том числе внедрения в практику передового опыта работы, укрепления кадрового состава и развития его материально-технической базы.

4.3. Обращаться в организации различного подчинения для выполнения поставленных целей.

4.4. Участвовать в организации и проведении культурно-досуговых, социально-значимых мероприятий, круглых столов, конференций и семинаров, других мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского Совета.

4.5. Создавать рабочие группы из числа членов Попечительского Совета, представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), научных и других организаций, не входящих в состав Попечительского Совета.

4.6. Выступать в средствах массовой информации, по согласованию с администрацией учреждения, с целью освещения вопросов по направлениям деятельности Учреждения.

Заключительные положения

В заседаниях Попечительского Совета по согласованию с членами Попечительского совета могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов, рассматриваемых на заседании Попечительского Совета.

Повестка дня заседания Попечительского Совета формируется на основании рекомендаций его членов.

Протокол заседания Попечительского Совета оформляется в течение 7 рабочих дней с момента проведения заседания.

Протокол заседания Попечительского Совета подписывается председателем Попечительского Совета или лицом, которому было поручено ведение заседания.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского Совета осуществляет администрация Учреждения, в том числе предоставляет Попечительскому Совету место для проведения заседаний и хранения документации.

Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение решением Попечительского Совета.

Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского Совета относится к компетенции постоянно действующего органа, в компетенцию которого входит принятие локальных актов Учреждения.

Деятельность Попечительского Совета может быть прекращена по решению Совета путем открытого голосования, если за него проголосует не менее 2/3 всех членов Совета.