

**Для участия в конкурсном отборе организации представляют организатору
конкурсного отбора следующие документы:**

заявление о предоставлении субсидии, содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с конкурсным отбором;

копии учредительных документов организации;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации (представителя организации);

копию финансовой отчетности организации за предыдущий финансовый год, заверенную печатью (при наличии) и подписью руководителя организации или уполномоченного им лица;

справку соответствующей инспекции Управления Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

В случае если указанный документ не представлен организациями по собственной инициативе, Минсоцзащита Алтайского края в рамках межведомственного электронного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю сведения о наличии (отсутствии) у организаций задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

документы, подтверждающие обоснованность планируемых расходов, подписанные руководителем организации или уполномоченным им лицом (смета расходов на реализацию проекта);

информационную справку за предыдущий год с описанием опыта использования целевых бюджетных средств, подписанную руководителем организации или уполномоченным им лицом;

информационную справку об опыте работы в соответствии с целями предоставления субсидии, указанными в пункте 1.2 настоящего Порядка, подписанную руководителем организации или уполномоченным им лицом.